

Invulinstructie Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

De gemeente Almere helpt u graag bij het correct invullen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna: UEA). Het incorrect invullen van het UEA kan namelijk leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de inkoopprocedure. Dit is vervelend voor u. Daarnaast loopt de gemeente Almere een gezonde marktwerking mis. Met dit document hoopt de gemeente Almere u extra handvatten te geven om het UEA correct in te vullen.

Om het UEA juist in te vullen, is het van belang om duidelijk te hebben hoe/in welke hoedanigheid u zich aanmeldt. Zorgaanbieders kunnen zich zelfstandig aanmelden voor perceel 1 en/of 2, of gebruikmaken van de kennis en expertise van collega-zorgaanbieders en zich gezamenlijk aanmelden. Hieronder lichten we de verschillende manieren van aanmelden toe.

Vorm	Toelichting
Zelfstandig	Een zorgaanbieder meldt zich aan zonder samenwerkingspartners of onderaannemers. De aanbieder voldoet zelfstandig aan de eisen.
Combinatie	Zorgaanbieders starten een verregaande samenwerkingsconstructie op, waarbij een nieuwe entiteit ontstaat. De combinatie kan gebruikmaken van alle leden om te voldoen aan de gestelde eisen. De nieuwe entiteit is de uiteindelijk te contracteren partij. Alle leden van de combinatie zijn hoofdelijk aansprakelijk. Eén van de leden treedt op als penvoerder en contactpersoon voor de gemeente.
Hoofdaanbieder met onderaannemer(s) waarop de hoofdaanbieder een beroep doet	Eén zorgaanbieder treedt op als hoofdelijk aansprakelijke partij en contactpersoon. Om te voldoen aan de geschiktheidseisen kan de aanbieder een beroep doen op onderaannemers. De hoofdaanbieder moet daadwerkelijk een beroep doen op de onderaannemers tijdens de looptijd van de overeenkomst.
Hoofdaanbieder met onderaannemer(s) waarop de hoofdaanbieder geen beroep doet	Om te voldoen aan de eisen is het ook mogelijk om onderaannemers in te zetten op wie de hoofdaanbieder geen daadwerkelijk beroep doet. De gemeente wil wel graag weten welke partijen de hoofdaanbieder inzet.

Let op: kunt u niet vaststellen hoe u zich aanmeldt voor de inkoopprocedure? Stel hierover dan een vraag aan de gemeente Almere, zodat u via een Nota van Inlichtingen antwoord kunt krijgen.

Als eenmaal vaststaat hoe u wilt aanmelden, kunt u de juiste tabel erbij pakken om te controleren hoe u het UEA moet invullen. Op sommige onderdelen geeft de gemeente Almere extra informatie. Dit zijn de onderdelen van het UEA waarop inschrijvers vaak fouten maken. Dit betekent niet dat de overige vragen niet beantwoord moeten worden. Houd er daarnaast rekening mee dat er ook mengvormen van toepassing kunnen zijn (bijvoorbeeld een hoofdaannemer met zowel een onderaannemer als een onderaannemer waarop u een beroep doet om te voldoen aan de geschiktheidseisen).

Combinatie

In te vullen delen van het UEA	Combinant 1 (pervoerder)	Combinant 2 (en eventueel 3, 4 etc.)
Deel II Gegevens met betrekking tot de ondernemer		
IIA Gegevens met betrekking tot de ondernemer	Invullen	Invullen
Algemene informatie	'Ja' of 'Nee' aankruisen	'Ja' of 'Nee' aankruisen
Alleen wanneer de aanbesteding voorbehouden is	Niets aankruisen	Niets aankruisen
Wijze van deelneming	Invullen: 'Ja'	Invullen: 'Ja'
Percelen	Invullen perceel 1 of perceel 2 (met of zonder Ontwikkeling & Ondersteuning)	Invullen perceel 1 of perceel 2 (met of zonder Ontwikkeling & Ondersteuning)
IIB Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer	Invullen indien van toepassing	Invullen indien van toepassing
IIC Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten	Invullen indien van toepassing	Invullen indien van toepassing
IID Informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer GEEN beroep doet	Invullen indien van toepassing	Invullen indien van toepassing
Deel III Uitsluitingsgronden		
IIIA Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen	Invullen	Invullen
IIIB Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies	Invullen	Invullen
IIIC Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten	Invullen	Invullen
Deel IV Selectiecriteria		
IV Selectiecriteria (bedoeld worden de geschiktheidseisen als genoemd in de Selectieleidraad of Inschrijfleidraad)	Invullen	Invullen
Deel V Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden		
V Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden	Invullen	Invullen
Deel VI Slotopmerkingen		
VI Slotopmerking	Invullen (rechtsgeldige ondertekening volgens inschrijving Handelsregister en eventuele volmacht)	Invullen (rechtsgeldige ondertekening volgens inschrijving Handelsregister en eventuele volmacht)

Zie toelichting op pagina 6.

Alleen invullen als u vertegenwoordigd wordt door (een) ander(en) dan de persoon van wie de vertegenwoordigingsbevoegdheid al blijkt uit het Handelsregister.

Invullen als u een ondernemer vraagt om te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen (zie Selectieleidraad)

Dit zijn onderaannemers op wie u GEEN beroep doet voor de geschiktheidseisen.

Hoofdaanbieder met onderaannemer(s) op wie u wel een beroep doet voor de geschiktheidseisen

In te vullen delen van het UEA	Hoofdaanbieder	Onderaannemer
Deel II Gegevens met betrekking tot de ondernemer		
IIA Gegevens met betrekking tot de ondernemer	Invullen	Invullen
Algemene informatie	'Ja' of 'Nee' aankruisen	'Ja' of 'Nee' aankruisen
Alleen wanneer de aanbesteding voorbehouden is	Niets aankruisen	Niets aankruisen
Wijze van deelneming	Invullen: 'Nee'	Invullen: 'Nee'
Percelen	Invullen perceel 1 of perceel 2 (met of zonder Ontwikkeling & Ondersteuning)	Invullen perceel 1 of perceel 2 (met of zonder Ontwikkeling & Ondersteuning)
IIB Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer	Invullen	Niet invullen
IIC Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten	Invullen 'Ja'	Niet invullen
IID Informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer GEEN beroep doet	Invullen indien van toepassing	Niet invullen
Deel III Uitsluitingsgronden		
IIIA Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen	Invullen	Invullen
IIIB Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies	Invullen	Invullen
IIIC Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten	Invullen	Invullen
Deel IV Selectiecriteria		
IV Selectiecriteria (bedoeld worden de geschiktheidseisen als genoemd in de Selectieleidraad of Inschrijfleidraad)	Invullen	Niet invullen
Deel V Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden		
V Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden	Invullen	Niet invullen
Deel VI Slotopmerkingen		
VI Slotopmerking	Invullen (rechtsgeldige ondertekening volgens inschrijving Handelsregister en eventuele volmacht)	Invullen (rechtsgeldige ondertekening volgens inschrijving Handelsregister en eventuele volmacht)

Zie toelichting op pagina 6.

Alleen invullen als u vertegenwoordigd wordt door (een) ander(en) dan de persoon van wie de vertegenwoordigingsbevoegdheid al blijkt uit het Handelsregister.

Invullen als u een ondernemer vraagt om te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen (zie Selectieleidraad)

Dit zijn onderaannemers op wie u GEEN beroep doet voor de geschiktheidseisen.

Hoofdaanbieder met onderaannemer(s) op wie u GEEN beroep doet voor de geschiktheidseisen

In te vullen delen van het UEA	Hoofdaanbieder	Onderaannemer
Deel II Gegevens met betrekking tot de ondernemer		
IIA Gegevens met betrekking tot de ondernemer	Invullen	Invullen
Algemene informatie	'Ja' of 'Nee' aankruisen	'Ja' of 'Nee' aankruisen
Alleen wanneer de aanbesteding voorbehouden is	Niets aankruisen	Niets aankruisen
Wijze van deelneming	Invullen: 'Nee'	Invullen: 'Nee'
Percelen	Invullen perceel 1 of perceel 2 (met of zonder Ontwikkeling & Ondersteuning)	Invullen perceel 1 of perceel 2 (met of zonder Ontwikkeling & Ondersteuning)
IIB Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer	Invullen	Niet invullen
IIC Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten	Invullen 'Ja'	Niet invullen
IID Informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer GEEN beroep doet	Invullen indien van toepassing	Niet invullen
Deel III Uitsluitingsgronden		
IIIA Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen	Invullen	Invullen
IIIB Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies	Invullen	Invullen
IIIC Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten	Invullen	Invullen
Deel IV Selectiecriteria		
IV Selectiecriteria (bedoeld worden de geschiktheidseisen als genoemd in de Selectieleidraad of Inschrijfleidraad)	Invullen	Niet invullen
Deel V Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden		
V Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden	Invullen	Niet invullen
Deel VI Slotopmerkingen		
VI Slotopmerking	Invullen (rechtsgeldige ondertekening volgens inschrijving Handelsregister en eventuele volmacht)	Invullen (rechtsgeldige ondertekening volgens inschrijving Handelsregister en eventuele volmacht)

Zie toelichting op pagina 6.

Alleen invullen als u vertegenwoordigd wordt door (een) ander(en) dan de persoon van wie de vertegenwoordigingsbevoegdheid al blijkt uit het Handelsregister.

Invullen als u een ondernemer vraagt om te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen (zie Selectieleidraad)

Dit zijn onderaannemers op wie u GEEN beroep doet voor de geschiktheidseisen.

Zelfstandige aanmelding

In te vullen delen van het UEA	Zelfstandige hoofdaanbieder
Deel II Gegevens met betrekking tot de ondernemer	
IIA Gegevens met betrekking tot de ondernemer	Invullen
Algemene informatie	'Ja' of 'Nee' aankruisen
Alleen wanneer de aanbesteding voorbehouden is	Niets aankruisen
Wijze van deelneming	Invullen: 'Nee'
Percelen	Invullen perceel 1 of perceel 2 (met of zonder Ontwikkeling & Ondersteuning)
IIB Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer	Invullen
IIC Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten	Invullen 'Nee'
IID Informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer GEEN beroep doet	Invullen 'Nee'
Deel III Uitsluitingsgronden	
IIIA Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen	Invullen
IIIB Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies	Invullen
IIIC Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten	Invullen
Deel IV Selectiecriteria	
IV Selectiecriteria (bedoeld worden de geschiktheidseisen als genoemd in de Selectieleidraad of Inschrijfleidraad)	Invullen
Deel V Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden	
V Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden	Invullen indien van toepassing
Deel VI Slotopmerkingen	
VI Slotopmerking	Invullen (rechtsgeldige ondertekening volgens inschrijving Handelsregister en eventuele volmacht)

Zie toelichting op pagina 6.

Alleen invullen als u vertegenwoordigd wordt door (een) ander(en) dan de persoon van wie de vertegenwoordigingsbevoegdheid al blijkt uit het Handelsregister.

Micro-onderneming, kleine of (middel)grote onderneming

In deel II A bij algemene informatie moet u aangegeven of uw onderneming een micro-onderneming of een kleine of (middel)grote onderneming is. We lichten de verschillende opties nader toe.

Micro-onderneming

Als een B.V. twee jaar op rij voldoet aan twee van de drie onderstaande criteria is er sprake van een micro-onderneming:

- balanstotaal van minder dan € 350.000.
- omzet van minder dan € 700.000.
- gemiddeld minder dan 10 werknemers in een boekjaar.

Kleine onderneming

Als een B.V. twee jaar op rij voldoet aan twee van de drie onderstaande criteria is er sprake van een kleine onderneming:

- balanstotaal van minimaal € 350.000 en maximaal € 5.999.999.
- omzet van € 700.000. en maximaal € 12.000.000.
- gemiddeld 10 tot 50 werknemers.

Middelgrote en grote ondernemingen

Vanaf 1 januari 2016 is een rechtspersoon controleplichtig indien deze twee jaar achter elkaar voldoet aan twee van de drie onderstaande groottecriteria:

- een balanstotaal van meer dan € 6.000.000.
- een netto-omzet van € 12.000.000.
- meer dan 50 werknemers.

Voor het invullen dient het UEA te zijn geopend met Acrobat Reader.

Invullen van dit PDF formulier met gebruik van een ander programma dan Acrobat Reader kan leiden tot onjuiste weergave van de ingevulde gegevens na het digitaal versturen van het document, waardoor de inhoud van het UEA een andere kan worden dan bedoeld.



Ministerie van Economische Zaken en Klimaat

Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Verwijzing naar de relevante aankondiging¹ die bekend is gemaakt in het Publicatieblad van de Europese Unie:

Nummer aankondiging in PB EU S (alleen indien u beschikt over dit nummer):

_____/S_____-_____

Vermeld, wanneer bekendmaking van een aankondiging in het Publicatieblad van de Europese Unie niet is vereist, andere gegevens op basis waarvan ondubbelzinnig kan worden vastgesteld om welke aanbestedingsprocedure het gaat (bijvoorbeeld verwijzing naar een bekendmaking op nationaal niveau):

Deze aanbesteding betreft:

- ☒ Een procedure boven de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel
- ☐ Een procedure onder de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsdrempel
- ☐ Een procedure van een speciale-sectorbedrijf

¹ Voor aanbestedende diensten: ofwel een vooraankondiging die als oproep tot mededinging wordt gebruikt of een aankondiging van een opdracht. Voor aanbestedende entiteiten: een periodieke indicatieve aankondiging die als oproep tot mededinging wordt gebruikt, een aankondiging van een opdracht of een aankondiging inzake het bestaan van een erkenningregeling.

Gebruikersinstructie

Hoe vul ik de gegevensvelden in?

De tekstvelden van het UEA Model zijn zo ingericht dat ze meebewegen met de hoeveelheid in te vullen tekst. Let op: bij het typen zelf beweegt het typeveld nog niet direct mee, pas wanneer je overschakelt naar het volgende tekstveld past het document zich aan op de hoeveelheid ingevulde tekst.

Deel I Gegevens over de aanbestedingsprocedure en de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit (inclusief speciale-sectorbedrijven)

De aanbestedende dienst of entiteit kiest aan wat van toepassing is op deze pagina én in deel III. Alle overige gegevens in alle delen van het UEA moeten door de ondernemer worden ingevuld.

Identiteit van de aanbesteder²

Gemeente Almere

Om welke aanbesteding gaat het?
> Titel of beknopte beschrijving van de aanbesteding³

Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo)

Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit (indien van toepassing)⁴

TenderNed nummer: 334241

BEVEILIGING

Met het activeren van deze button beveiligd de Aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit de ingevulde gegevens.

² Uit deel I, punt I.1, van de betreffende aankondiging over te nemen gegevens. Vermeld in geval van gezamenlijke aanbesteding de namen van alle betrokken aanbesteders.

³ Zie de punten II.1.1 en II.1.2 van de betreffende aankondiging.

⁴ Zie punten II.1.1 van de betreffende aankondiging.

Deel II Gegevens met betrekking tot de ondernemer

Vul in dit deel de gevraagde gegevens in.

Deel II A Gegevens over de ondernemer**Identificatie**

Naam:

Vermeld, indien er geen BTW-nummer of KvK-nummer van toepassing is, een ander nationaal identificatienummer. Indien vereist en toepasselijk.

BTW-nummer of KvK-nummer:

Vul uw btw-nummer in. Indien u btw- vrijgestelde diensten levert, vul dan uw KvK-nummer in.

Postadres:

Telefoonnummer:

E-mail:

Internet adres:

Contactpersoon of -personen:

Algemene informatieIs de ondernemer een micro-, kleine of middelgrote onderneming⁵?☐ ja ☐ nee

Kruis hier aan 'ja' of 'nee'

Alleen wanneer de aanbesteding voorbehouden is⁶

Is de ondernemer een sociale werkplaats of een "sociale onderneming"⁷ of zorgt de onderneming voor de uitvoering van de overeenkomst in het kader van progra☐ ja ☐ nee

Deze vraag is niet van toepassing: niet invullen.

Zo ja, wat is het corresponderende percentage gehandicapte of kansarme werknemers?

Vermeld, indien vereist, de categorie of categorieën gehandicapte of kansarme werknemers waartoe de betrokken werknemers behoren.

Erkenningsregeling

Indien van toepassing: is de onderneming ingeschreven op een officiële lijst van erkende ondernemingen of is deze in het bezit van een gelijkwaardig certificaat (bijvoorbeeld op grond van een nationaal (voor)selectie-systeem)?

☐ ja ☐ nee ☐ niet van toepassing

Zo ja: beantwoord de resterende gedeelten van dit deel, afdeling B en, indien relevant, afdeling C, van dit deel, vul deel V in, indien van toepassing, en vul in elk geval deel VI in.

a) Vermeld de naam van de lijst of het certificaat en het relevante registratie- of certificeringsnummer, indien van toepassing:

5 In de zin van de aanbeveling van de Commissie van 6 mei 2003 betreffende de definitie van micro-, kleine en middelgrote ondernemingen (PB L 124 van 20.5.2003, blz. 36). Deze informatie is uitsluitend vereist voor statistische doeleinden. Micro-ondernemingen: een onderneming met minder dan 10 werknemers en met een jaaromzet en/of jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 2 miljoen euro. Kleine ondernemingen: een onderneming met minder dan 50 werknemers en met een jaaromzet en/of jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 10 miljoen euro; middelgrote ondernemingen: ondernemingen die micro noch klein zijn en met minder dan 250 personen werknemers en een jaaromzet van niet meer dan 50 miljoen euro en/of een jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 43 miljoen euro.

6 Zie punt III.1.5 van de aankondiging van de opdracht.

7 Het wil zeggen dat het hoofddoel van de onderneming bestaat in de maatschappelijke en professionele integratie van gehandicapte of kansarme personen.

b) Vermeld indien het inschrijvings- of certificeringscertificaat elektronisch beschikbaar is:

Internet adres:

Afgevendende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

c) Vermeld de referenties waarop de registratie of certificering is gebaseerd en, indien van toepassing, de classificatie op de officiële lijst⁸:

d) Heeft de registratie of certificering betrekking op alle voorgeschreven selectiecriteria?

☐ ja ☐ nee

Zo nee: vul bovendien al naar gelang het geval de alpha knop van deel IV in

ALLEEN wanneer dit in de betrokken aankondiging of aanbestedingstukken wordt gevraagd.

e) Kan de ondernemer een certificaat overleggen inzake de betaling van socialezekerheidsbijdragen en belastingen of gegevens verstrekken met behulp waarvan de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit een dergelijk certificaat rechtstreeks kan verkrijgen door in een landstaat een gratis toegankelijke nationale databank te raadplegen?

☐ ja ☐ nee

Vermeld indien het inschrijvings- of certificeringscertificaat elektronisch beschikbaar is:

Internet adres:

Afgevendende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Wijze van deelneming

Neemt de ondernemer samen met anderen deel aan de aanbestedingsprocedure⁹?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, zorg ervoor dat de overige betrokkenen een afzonderlijk UEA-formulier indienen.

Vul hier de gevraagde gegevens in.

Zo ja:

a) Vermeld de rol van de ondernemer binnen de combinatie (leider, verantwoordelijk voor specifieke taken, enz.):

b) Vermeld de identiteit van de andere ondernemers die gezamenlijk aan de aanbestedingsprocedure deelnemen:

⁸ De referenties en classificatie zijn, in voorkomend geval, vermeld op het certificaat.

⁹ Met name als deel van een combinatie, consortium, joint venture, enz.

c) Indien van toepassing, de naam van de deelnemende combinatie:

Percelen Vermeld, indien van toepassing, het perceel/de percelen waarop de ondernemer wil inschrijven:

Invullen Perceel 1 of perceel 2 (met of zonder
Ontwikkeling & Ondersteuning)

Deel II B Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer

Vermeld, indien van toepassing, naam/namen en adres/adressen van de persoon/personen die gemachtigd is/zijn om de ondernemer bij deze aanbestedingsprocedure te vertegenwoordigen:

Alleen nodig indien afgeweken
wordt van de vertegenwoordigings-
bevoegdheid zoals opgenomen in
het KvK Handelsregister.

Volledige naam:

Indien van toepassing dit deel invullen.

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

Functie/optredend als:

Postadres:

Telefoonnummer:

E-mail:

Volledige naam:

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

Functie/optredend als:

Postadres:

Telefoonnummer:

E-mail:

Vermeld zo nodig gedetailleerde informatie over de vertegenwoordiging (vorm, reikwijdte, doel, enz.):

Max 750 tekens >

Deel II C Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten

Doet de ondernemer beroep op de draagkracht van andere entiteiten om te voldoen aan de selectiecriteria van deel IV en de (eventuele) criteria en regels van onderstaande deel V?

☐ ja ☐ nee

Draagkracht kan betrekking hebben op financieel/economische draagkracht, maar ook op bijvoorbeeld technische bekwaamheid, beroepsbevoegdheid of het bezit van certificaten.

Zo ja, verstrek voor elk van de betrokken entiteiten een afzonderlijk UE/afdelingen A en B van dit deel en deel III. Dit formulier moet door de

Er zij op gewezen dat het daarbij ook gaat om niet rechtstreeks tot de of organen, in het bijzonder die welke belast zijn met de kwaliteitscontrole technische organen die de ondernemer ter beschikking zullen staan om

Vermeld, voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop informatie.

Dit deel invullen indien van toepassing. De gemeente wil weten of de aanmelder gebruikmaakt van kennis, ervaring of capaciteit van derden om aan de eisen te kunnen voldoen.

Vermeld de specifieke draagkracht waarop de ondernemer steunt voor elk van de betrokken entiteiten:

Max 1500 tekens >

Deel II D Informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer geen beroep doet

(Gedeelte dat alleen moet worden ingevuld wanneer de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit expliciet om deze gegevens vraagt.)

Is de ondernemer van plan een gedeelte van de opdracht in onderaanneming aan derden te geven?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, noem, voor zover bekend, de onderaannemers die w.....

Vermeld de informatie die wordt gevraagd in de afdelingen A en B van dit deel en deel III voor elk van de (categorieën van) betrokken onderaannemers indien de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit expliciet om deze informatie vraagt naast de informatie in dit deel.

Indien van toepassing dit deel invullen. In onderaanneming aan derden te geven?

Deel III Uitsluitingsgronden

Deel III A Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen

Gronden in verband met strafrechtelijke veroordelingen krachtens nationale bepalingen waarbij de in artikel 57, lid 1, van de Richtlijn vermelde gronden worden omgezet.

Artikel 57, lid 1, van Richtlijn 2014/24/EU vermeldt de volgende uitsluitingsgronden:

1. Deelneming aan een criminele organisatie¹⁰
2. Corruptie¹¹
3. Fraude¹²
4. Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten¹³
5. Witwassen van geld of financiering van terrorisme¹⁴
6. Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel¹⁵

Aan te kruisen door aanbestedende dienst, aanbestedende entiteit indien het een procedure onder de Europese aanbestedingsdrempel of een procedure van een speciale sectorbedrijf betreft.

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

- | | |
|--|--|
| ☐ Geen | ☒ 4 Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten |
| ☒ 1 Deelneming aan een criminele organisatie | ☒ 5 Witwassen van geld of financiering van terrorisme |
| ☒ 2 Corruptie | ☒ 6 Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel |
| ☒ 3 Fraude | |

Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, om een van de hiervoor genoemde redenen veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

☒ ja ☐ nee

Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar

Internetadres:

Afgevend entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Zo ja:

a) Vermeld datum vonnis, om welke van de punten 1 tot en met 6 het gaat en wat de grond(en) voor de veroordeling is/zijn.

Datum:

Punt(en):

Grond(en):

Kruis hier aan 'ja' of 'nee'. Indien u 'ja' aankruist, dient u alle velden tot en met het eind van dit deel ook in te vullen.

¹⁰ In de zin van artikel 2 van Kadabesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van georganiseerde criminaliteit (PB L 300 van 11.11.2008, blz. 42).

¹¹ In de zin van artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn (PB C 195 van 25.6.1997, blz. 1) en artikel 2, lid 1, van Kadabesluit 2003/561/JBZ van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privésektor (PB L 192 van 31.7.2003, blz. 54). Deze uitsluitingsgrond omvat ook corruptie in de zin van de nationale wetgeving van de aanbestedende dienst (aangebestedende entiteit) of de ondernemer.

¹² In de zin van artikel 1 van de Overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen (PB C 316 van 27.11.1995, blz. 48).

¹³ In de zin van de artikelen 1 en 3 van Kadabesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2002 inzake terrorismebestrijding (PB L 164 van 22.6.2002, blz. 3). Deze uitsluitingsgrond omvat ook uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een strafbaar feit als bedoeld in artikel 4 van genoemd kadabesluit.

¹⁴ In de zin van artikel 1 van Richtlijn 2005/60/EG van het Europees Parlement en de Raad van 26 oktober 2005 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme (PB L 309 van 25.11.2005, blz. 15).

¹⁵ In de zin van artikel 2 van Richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan, en ter vervanging van Kadabesluit 2002/629/JBZ van de Raad (PB L 101 van 15.4.2011, blz. 1).

b) Geef de identiteit van degene die is veroordeeld.

c) Voor zover expliciet in het vonnis vastgesteld, duur van de uitsluitingsperiode:

En de betrokken punt(en):

Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevendende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Wanneer er sprake van veroordelingen is, heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond betrouwbaar is¹⁶ ("Self-Cleaning")?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, beschrijf de genomen maatregelen¹⁷:

Max 750 tekens >

Deel III B Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies

Aan te kruisen door aanbestedende dienst, aanbestedende entiteit indien het een procedure onder de Europese aanbestedingsdrempel of een procedure van een speciale-sectorbedrijf betreft.

Bij deze aanbestedingsprocedure is de volgende uitsluitingsgrond van toepassing:

☒ Betaling van belastingen of sociale premies

Kruis in beide kolommen aan 'ja' of 'nee'. Indien u 'nee' aankruist, dient u alle velden tot en met het eind van dit deel ook in te vullen.

Heeft de ondernemer voldaan aan al zijn verplichtingen zowel in het land waar hij is gevestigd als in de lidstaat van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit, anderszins in een ander land is dan het land van vestiging?

Belastingen ☐ ja ☐ nee

Sociale premies ☐ ja ☐ nee

Zo nee, vermeld:

a) Betrokken land of lidstaat

b) Om welk bedrag gaat het?

c) Hoe is vastgesteld dat deze verplichtingen niet zijn nagekomen:

1. Door middel van een rechterlijke of administratieve beslissing:

Belastingen ☐ ja ☐ nee

Sociale premies ☐ ja ☐ nee

¹⁶ Overeenkomstig nationale bepalingen ter omzetting van artikel 57, lid 6, van Richtlijn 2014/24/EU.

¹⁷ Met inachtneming van de aard van de gepoogde strafbare feiten (eenmalig, herhaald, systematisch) moet uit de omschrijving blijken dat de genomen maatregelen adequaat zijn.

– Is deze beslissing onherroepelijk en bindend?

Belastingen ☐ ja ☐ nee

Sociale premies ☐ ja ☐ nee

– Vermeld de datum van het vonnis of de beslissing.

– In geval van een vonnis: vermeld de duur van de uitsluiting voor zover die daarin expliciet is vastgesteld:

2. Met andere middelen? Vermeld:

d) Is de ondernemer zijn verplichtingen nagekomen door de verschuldigde belastingen of sociale premies, met inbegrip van lopende rente of boetes indien toepasselijk, te betalen of een bindende regeling tot betaling daarvan aan te gaan?

Belastingen ☐ ja ☐ nee

Sociale premies ☐ ja ☐ nee

Beschrijf wijze nakoming of bindende regeling:

Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Deel III C Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten¹⁸

Aan te kruisen door aanbestedende dienst, aanbestedende entiteit

Deze gronden zijn facultatief zowel boven als onder de Europese aanbestedingsdrempel.

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

- | | |
|--|---|
| ☐ Geen | ☐ Belangenconflict |
| ☐ Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht | ☐ Betrokken bij de voorbereiding |
| ☐ Faillissement, insolventie of gelijksoortig | ☐ Prestaties uit het verleden |
| ☐ Ernstige beroepsfout | ☐ Valse verklaring |
| ☐ Vervalsing van de mededinging | ☐ Onrechtmatige beïnvloeding |

Let op:

Door de ondernemer moeten alleen die vragen worden beantwoord waarvan de uitsluitingsgronden zijn aangevinkt.

Er zij op gewezen dat in het kader van deze aanbesteding sommige van de volgende uitsluitingsgronden preciezer omschreven kunnen zijn in de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken. De nationale wetgeving kan bijvoorbeeld bepalen dat het begrip "ernstige beroepsfout" verschillende gedragingen kan omvatten.

Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal of arbeidsrecht

Heeft de ondernemer, voor zover hij weet, zijn verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal of arbeidsrecht geschonden¹⁹?

☐ ja ☐ nee

Kruis hier aan 'ja' of 'nee' en vul velden hierna verder in wanneer u 'ja' hebt aangekruist.

¹⁸ Zie artikel 57, lid 4, van Richtlijn 2014/24/EU.

¹⁹ Als vermeld, voor zover het om deze aanbestedingsprocedure gaat, in c of in artikel 18, lid 2, van Richtlijn 2014/24/EU.

Uniform Europees Aanbestedingsdocument Ministerie van Economische Zaken

Zo ja, heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijkheid van deze uitsluitingsgrond betrouwbaar is ("Self-Cleaning")?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, beschrijf de genomen maatregelen:

Max 750 tekens >

Faillissement, insolventie of gelijksoortig

Is op de ondernemer een van de volgende situaties van toepassing:

- a) Hij is failliet, of
- b) Hij verkeert in insolventie of liquidatie, of
- c) Hij heeft een regeling met schuldeisers getroffen, of
- d) Hij verkeert in een andere, vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van nationale wet- of regelgeving²⁰, of
- e) Zijn activa worden beheerd door een curator of door de rechter, of
- f) Zijn bedrijfsactiviteiten zijn gestaakt?

☐ ja ☐ nee

Zo ja:

- Omschrijf dit nader.
- Geef de redenen waarom de ondernemer desondanks in staat is om de opdrachten te voeren, gebaseerd op de toepasselijke nationale voorschriften en maatregelen betreffende de voortzetting van de activiteiten in deze situaties²¹.

Kruis hier aan 'ja' of 'nee' en vul velden hierna verder in wanneer u 'ja' hebt aangekruist.

Max 1500 tekens >

Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

²⁰ Zie de nationale wetgeving, die betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken.

²¹ Deze informatie hoeft niet te worden verstrekt indien de uitsluiting van ondernemers in een van de onder a) tot en met f) genoemde gevallen krachtens het toepasselijke nationale recht verplicht is zonder enige mogelijkheid tot afwijking wanneer de ondernemer desondanks in staat is de opdracht uit te voeren.

Ernstige beroepsfout
zoals bedoeld in artikel 2.87
lid 1 sub c Aanbestedingswet 2012

Heeft de ondernemer zich schuldig gemaakt aan ernstige beroepsfouten²²?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, omschrijf:

Max 1500 tekens >

Kruis hier aan 'ja' of 'nee' en vul velden
hierna verder in wanneer u 'ja' hebt
aangekruist.

Zo ja, heeft de ondernemer zelfreinerende maatregelen genomen?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, beschrijf de genomen maatregelen:

Max 1500 tekens >

Vervalsing van de mededinging

Heeft de ondernemer met andere ondernemers overeenkomsten gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, omschrijf:

Max 1500 tekens >

Kruis hier aan 'ja' of 'nee' en vul velden
hierna verder in wanneer u 'ja' hebt
aangekruist.

²² Zie, indien van toepassing, de definities in de nationale wetgeving, die betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken.

Zo ja, heeft de ondernemer zelfreinigende maatregelen genomen?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, beschrijf de genomen maatregelen:

Max 1500 tekens >

Belangenconflict

Is de ondernemer zich bewust van enig belangenconflict²³ als gevolg van zijn deelneming aan de aanbestedingsprocedure?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, omschrijf:

Max 1500 tekens >

Kruis hier aan 'ja' of 'nee' en vul velden hierna verder in wanneer u 'ja' hebt aangekruist.

Betrokken bij de voorbereiding

Heeft de ondernemer of een met de ondernemer verbonden onderneming de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit geadviseerd of is de ondernemer of een met hem verbonden onderneming anderszins betrokken geweest bij de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, omschrijf:

Max 1500 tekens >

Deze vraag is niet van toepassing: niet invullen.

²³ Zoals vermeld in de nationale wetgeving, die betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken.

Prestaties uit het verleden

Is het de ondernemer overkomen dat een eerdere overheidsopdracht, een eerdere opdracht van een aanbestedende entiteit of een eerdere concessieovereenkomst heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die eerdere opdracht, tot schadevergoeding of tot andere vergelijkbare sancties?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, omschrijf:

Max 1500 tekens >

Kruis hier aan 'ja' of 'nee' en vul velden hierna verder in wanneer u 'ja' hebt aangekruist.

Zo ja, heeft de ondernemer zelfreinigende maatregelen genomen?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, beschrijf de genomen maatregelen:

Max 1500 tekens >

Valse verklaring

Kan de ondernemer bevestigen dat:

- a) hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is om te controleren of er geen gronden voor uitsluiting zijn dan wel of aan de selectiecriteria wordt voldaan,
- b) hij dergelijke informatie niet heeft achtergehouden,
- c) hij de door de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit gevraagde ondersteunende documenten onvervuld heeft kunnen overleggen, en

☐ ja ☐ nee

Kruis hier aan 'ja' of 'nee'.

Onrechtmatige beïnvloeding

Kan de ondernemer bevestigen dat:

- d) hij niet heeft getracht het besluitvormingsproces van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de aanbestedingsprocedure kan bezorgen, of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kan hebben op besluiten inzake uitsluiting, selectie of gunning?

☐ ja ☐ nee

Kruis hier aan 'ja' of 'nee'.

Deel IV Selectiecriteria

Bedoeld worden geschikt-
heidsken zoals vermeld in de
Aanbestedingswet 2012.

α: Algemene aanwijzing voor alle selectiecriteria

De ondernemer verklaart met betrekking tot de selectiecriteria dat, hij voldoet aan de voorgeschreven selectiecriteria:

☐ ja ☐ nee

Kruis hier aan 'ja' of 'nee'.

Deel V Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden

De ondernemer hoeft uitsluitend informatie te verstrekken wanneer de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit de objectieve en niet-discriminerende criteria of regels heeft vastgesteld die moeten worden toegepast om het aantal gegadigden dat tot indiening van een inschrijving of tot een dialoog zal worden uitgenodigd, te beperken. Deze informatie, die vergezeld kan gaan van vereisten met betrekking tot de eventueel te overleggen (soorten) certificaten of andere vormen van bewijsstukken, wordt vermeld in de betreffende aankondiging of in de in die aankondiging bedoelde aanbestedingsstukken.
Het navolgende geldt uitsluitend voor niet-openbare procedures, mededingingsprocedures met onderhandeling, concurrentiegericht dialogen en innovatiepartnerschappen.

De ondernemer verklaart dat:

Bedoeld worden selectiecriteria
zoals vermeld in de
Aanbestedingswet 2012.

Er wordt op de volgende wijze voldaan aan de objectieve en niet-discriminerende criteria en regels te beperking van het aantal gegadigden.

Max 750 tekens >

Kruis hier aan 'ja'.
Bij zo ja, welke: Uittreksel
handelsregister van Kamer
van Koophandel.

Geef, in geval bepaalde certificaten of andere vormen van bewijsstukken zijn vereist, aan of de ondernemer over de vereiste documenten beschikt:

☐ ja ☐ nee

Zo ja, welke:

Vermeld, indien een aantal van deze certificaten of andere vormen van bewijsstukken elektronisch beschikbaar zijn²⁴, voor elk daarvan:

Internetadres:

Afgevend entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Internetadres:

Afgevend entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

²⁴ Vermeld duidelijk op welk punt het antwoord betrekking heeft.

Internetadres:

Afgave entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Deel VI Slotopmerkingen

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat de door hem/haar/hen hiervoor in de delen I–V verstrekte informatie accuraat en correct is en dat hij/zij zich volledig bewust is/zijn van de consequenties van het afleggen van een valse verklaring.

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel desgevraagd en onverwijld de hiervoor bedoelde certificaten en andere vormen van bewijsstukken te kunnen overleggen, tenzij:

- a) de aanbestedende dienst of instantie de betrokken ondersteunende documenten rechtstreeks kan verkrijgen door raadpleging in een lidstaat van een gratis toegankelijke nationale databank²⁵ of
- b) de aanbestedende dienst of instantie met ingang van uiterlijk 18 oktober 2018²⁶ reeds over de betrokken informatie beschikt.

Ondergetekende(n) stemt/stemmen er formeel mee in dat de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit bedoeld in deel I, afdeling A toegang krijgt tot stukken tot staving van de informatie die is verstrekt in dit Uniform Europees Aanbestedingsdocument met het oog op de onderhavige aanbestedingsprocedure.

Datum, plaats en, indien vereist of noodzakelijk, handtekening(en):

Plaats:

Naam:

Functie:

Ondertekenen kan alleen schriftelijk na printen.

Invullen en rechtsgeldig ondertekenen. Als u zich aanmeldt in een combinatie, dienen alle leden van de combinatie een eigen UEA in te vullen en te ondertekenen.

Plaats:

Datum:

Naam:

Functie:

Handtekening:

Plaats:

Datum:

Naam:

Functie:

Handtekening:

²⁵ Op voorwaarde dat de ondernemer de noodzakelijke informatie heeft verstrekt (internetadres, afgeve entiteit, precieze referentienummers van de stukken) waardoor de aanbestedende dienst of aanbestedende instantie daartoe in staat wordt gesteld. Indien voorgeschreven, moet dit vergezeld gaan van de betreffende instemming met een dergelijke raadpleging.

²⁶ Afhankelijk van de nationale uitvoering van artikel 59, lid 5, tweede alinea van Richtlijn 2014/24/EU.